

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 전체 2022-12-21 17:42:17

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	2,385,421	2,582,510	△197,089
국	352,947		
도	5,000		
군	2,027,474		
주민 행정 편의 도모	733,949	650,661	83,288
국	134,883		
군	599,066		
고객중심 민원처리	494,579	412,832	81,747
국	41,504		
군	453,075		
민원행정 업무운영	436,075	336,234	99,841
201 일반운영비	113,215	124,984	△11,769
01 사무관리비	49,700	48,350	1,350
○ 무인민원발급기 소모품 구입	7,860		
* 복사용지           50,000원*1박스*6대*12월	3,600		
* 토너                 300,000원*6대*2회	3,600		
* 편철심             55,000원*6대*2회	660		
○ 주민등록 등초본 발급용지 구입	2,640		
55,000원*4박스*12월			
○ 통합민원발급기 소모품 구입	11,100		
* 토너                 200,000원*5회*3대	3,000		
* 용지                35,000원*5박스*3대*12회	6,300		
* 편철심             50,000원*3대*12월	1,800		
○ 주민등록증 발급비용	8,750		
3,500원*2,500매			
○ 인감증명 발급용지 구입	1,200		
80,000원*1박스*15개소			
○ 민원수수료 카드결제 수수료	600		
50,000원*12월			
○ 민원조정위원회 위원 회의 참석수당	3,150		
70,000원*15명*3회			
○ 정보공개심의위원회 회의 참석수당	2,100		
70,000원*5인*6회			
○ 민원인전용 편의용품 구입	3,000		
* 민원인 전용 전산기기 소모품 구입	1,000		
1,000,000원*1년액			
* 민원인 전용 휴게용 소모품 구입	2,000		
2,000,000원*1년액			
○ 민원편람 제작(점자 및 일반)	6,300		
* 점자편람 제작       32,000원*5권*30부	4,800		
* 일반편람 제작        50,000원*30부	1,500		
○ 민원공무원 친절교육 추진(외래강사초청)	2,000		
500,000원*4회			
○ 아기 출생등록증 발급 소모품 구입	1,000		
1,000,000원*1식			

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	63,515	76,634	△13,119
○ 민원업무처리 업무배상공제 가입비 6,500,000원*1년	6,500		
○ 민원처리 발송용 우편료	20,484		
* 일반우편 330원*400건*12월	1,584		
* 등기우편 2,100원*750통*12월	18,900		
○ 무인민원발급기 유지보수비 18,080,800원*1식	18,081		
○ 통합민원발급기 유지보수비 55,000원*3대*12월	1,980		
○ 주민등록 전입자 지원 상품권 발송 우편료 2,100원*180건*12월	4,536		
○ 인허가 신고증 발송용 우편료	3,978		
* 일반 330원*50건*12월	198		
* 등기 2,100원*150건*12월	3,780		
○ 과태료 및 고지서 발송 우편료	7,956		
* 일반 330원*100건*12월	396		
* 등기 2,100원*300통*12월	7,560		
301 일반보전금	50,000	50,000	0
14 기타보상금	50,000	50,000	0
○ 주민등록 전입자 지원 * 완도사랑 상품권 구입 50,000원*1,000명	50,000		
308 자치단체등이전	17,860	15,650	2,210
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,860	15,650	2,210
○ 차세대 주민등록정보시스템 운영비	17,860		
* 차세대 주민등록정보시스템 운영비 17,760,000원*1식	17,760		
* 차세대 주민등록정보시스템 SMS 이용료 100,000원*1식	100		
401 시설비및부대비	35,000	80,000	△45,000
01 시설비	35,000	80,000	△45,000
○ 무인민원발급기 옥외부스 설치 5,000,000원*7개소	35,000		
405 자산취득비	220,000	65,600	154,400
01 자산및물품취득비	220,000	65,600	154,400
○ 무인민원발급기 교체 25,000,000원*2개소	50,000		
○ 무인민원발급기 옥외부스 구입 20,000,000원*7개소	140,000		
○ 주민등록 전자지문등록용 십지문 스캐너 구입 2,000,000원*14대	28,000		
○ 아기 출생등록증 발급 카드프린터기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
가족관계등록사무처리 경비 지원	31,497	32,863	△1,366

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 31,497		
201 일반운영비	31,497	32,863	△1,366
01 사무관리비	31,497	32,863	△1,366
○ 가족관계등록사무지원 31,497,000원*1식	31,497		
	국 31,497		
여권사무 대행경비 지원(시군)	10,007	10,000	7
	국 10,007		
101 인건비	1,820	0	1,820
	국 1,820		
03 공무원(무기계약)근로자보수	1,820	0	1,820
○ 야간여권 근무 공무원 연장근로수당 18,950원*1명*2시간*4일*12월	1,820		
	국 1,820		
201 일반운영비	6,487	8,300	△1,813
	국 6,487		
01 사무관리비	6,487	8,300	△1,813
○ 여권발급 관련 전산 소모품 300,000원*5대*2회	3,000		
	국 3,000		
○ 여권발급 관련 복사용지 구입 2,497,000원*1식	2,497		
	국 2,497		
○ 여권 접수증 제작 330원*3,000매	990		
	국 990		
202 여비	1,700	1,700	0
	국 1,700		
01 국내여비	1,700	1,700	0
○ 여권담당 교육 70,000원*2인*3회	420		
	국 420		
○ 찾아가는 여권발급 서비스를 위한 도서방문 40,000원*6회*2인	480		
	국 480		
○ 여권담당 워크숍참석 400,000원*2인*1회	800		
	국 800		
복합민원처리	17,000	17,000	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○ 분쟁민원 현황측량 500,000원*10회	5,000		
○ 산지전용 입목 조사 2,000,000원*5회	10,000		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
01 자산맞물품취득비	2,000	2,000	0

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객중심 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 인허가서류 수납장 구매 2,000,000원*1식	2,000		
개별공시지가조사		239,370	237,829	1,541
		국 93,379		
		군 145,991		
개별공시지가 적정운영		239,370	237,829	1,541
		국 93,379		
		군 145,991		
101 인건비		99,406	108,361	△8,955
		국 33,561		
		군 65,845		
03 공무직(무기계약)근로자보수		99,406	108,361	△8,955
○ 개별공시지가 적정운영 인건비		99,406		
	* 급여 65,500,000원*1년액	65,500		
		국 33,561		
		군 31,939		
	* 정액급식비 140,000원*2인*12개월	3,360		
	* 교통보조비 50,000원*2인*12개월	1,200		
	* 기말수당 1,100,500원*2인*4회	8,804		
	* 명절휴가비 1,350,400원*2인*2회	5,402		
	* 정근수당 1,150,000원*1인*2회	2,300		
	* 4대 보험료 480,000원*2인*12개월	11,520		
	* 정근수당 가산금 55,000원*2인*12개월	1,320		
201 일반운영비		133,832	129,468	4,364
		국 59,818		
		군 74,014		
01 사무관리비		133,832	129,468	4,364
	○ 공시지가 부동산평가위원회 참석 수당 70,000원*7인*4회	1,960		
	○ 개별공시지가 열람 및 공시 홍보 현수막 제작 70,000원*12읍면*4회	3,360		
	○ 지가조사실 유지보수비 40,000원*2증*12개월	960		
	○ 지가현황도면 제작 플로터용지 구입 300,000원*5롤*1회	1,500		
	○ 토지특성조사표 및 결정조서 보관용 외장 하드 구입 200,000원*5개	1,000		
	○ 공시지가검증 수수료 39,636원*3,400필지*80%	107,810		
		국 51,661		
		군 56,149		
	○ 분할, 합병 등 검증 수수료 39,636원*2,900필지*50%*30%	17,242		
		국 8,157		

부서: 민원봉사과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 개별공시지가조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	9,085		
	304 연금부담금등	6,132	0	6,132
	04 공무원(무기계약)근로자 보험료부담금 등 ○ 공무원 근로자 퇴직금 적립 255,500원*2인*12개월	6,132	0	6,132
	주택 건설 및 운영	1,271,369	1,100,399	170,970
	국	218,064		
	도	5,000		
	군	1,048,305		
	지적정보화사업	560,064	798,844	△238,780
	국	218,064		
	군	342,000		
	지적업무 운영	160,730	139,740	20,990
	201 일반운영비	82,106	78,780	3,326
	01 사무관리비	12,550	12,550	0
	○ 플로터 토너 구입 250,000원*15개	3,750		
	○ 측량결과도 보관용 바인더 구입 95,000원*40권	3,800		
	○ 지적측량 검사용 결과도 용지구입 250원*5,000장	1,250		
	○ 지적측량 장비(독취기)소모품 구입 250,000원*15통	3,750		
	02 공공운영비	69,556	66,230	3,326
	○ 부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수비 22,686,000원*1년액	22,686		
	○ 완도군지적통합관리시스템 유지보수비 20,770,000원*1년액	20,770		
	○ 구대장 자료변환 관리시스템 유지보수비 15,860,000원*1년액	15,860		
	○ 부동산종합공부시스템 국산 공간정보 소 프웨어 유지보수비 9,240,000원*1년액	9,240		
	○ 지적서고 향온향습기 유지보수비 500,000원*2회	1,000		
	207 연구개발비	30,000	12,170	17,830
	02 전산개발비	30,000	12,170	17,830
	○ 측량결과도 전산화 30,000,000원*1식	30,000		
	401 시설비및부대비	48,624	48,790	△166
	01 시설비	48,624	48,790	△166
	○ 지적측량 기준점 현황조사 위탁	48,624		
	* 지적상각보조점 249,700원*19점	4,745		
	* 지적도근점 11,000원*3,989점	43,879		
	지적재조사사업	399,334	643,144	△243,810
	국	218,064		
	군	181,270		

부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 지적정보화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	80,534	97,151	△16,617
	국 14,784 군 65,750		
01 사무관리비	74,462	89,561	△15,099
○ 경계결정위원회 참석수당 70,000원*4인*3회	840		
○ 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*3인*3회	630		
○ 조정금 감정평가 수수료 39,636원*1,092필지*0.96*1.1*2개기관*60%	54,848		
○ 지적재조사사업 홍보물품 제작 9,440원*1,100개	10,384		
	국 10,384		
○ 지적재조사지구 홍보 현수막 제작 70,000원*4개지구*2회	560		
○ 지적재조사기준점 매설 수수료 35,000원*80점	2,800		
○ 지적재조사기준점 측량 수수료 50,000원*80점*1.1	4,400		
	국 4,400		
02 공공운영비	6,072	7,590	△1,518
○ 지적재조사 등기 우편료 2,530원*200통*12개월	6,072		
301 일반보전금	115,520	75,000	40,520
14 기타보상금	115,520	75,000	40,520
○ 지적재조사사업 조정금	115,520		
* 장용3지구 조정금 92,900,000원*1식	92,900		
* 덕동4지구 조정금 22,620,000원*1식	22,620		
308 자치단체등이전	203,280	0	203,280
	국 203,280		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	203,280	0	203,280
○ 지적재조사 책임수행기관 위탁수수료 168,000원*1,100필지*1.1	203,280		
	국 203,280		
도로명및건물번호부여사업	634,504	235,832	398,672
	도 5,000 군 629,504		
도로명 및 건물번호 부여사업	176,816	119,920	56,896
	도 5,000 군 171,816		
201 일반운영비	31,270	26,320	4,950
01 사무관리비	20,450	15,500	4,950
○ 지명위원회 참석수당 70,000원*5인*1회	350		

부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 도로명및건물번호부여사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주소정보위원회 참석수당 70,000원*10인*2회	1,400		
○ 도로명주소 홍보물품등 제작 10,000원*250개	2,500		
○ 도로명주소 홍보영상 송출료 500,000원*6개월	3,000		
○ 건물번호판 구입 7,000원*1,100개	7,700		
○ 건물번호판 제작 소모품 구입 1,000,000원*4롤	4,000		
○ 도로명주소 현장조사용 도면작성 플로터 용지 구입 150,000원*10롤	1,500		
02 공공운영비	10,820	10,820	0
○ 전자도면 열람시스템 유지보수 10,820,000원*1년액	10,820		
308 자치단체등이전	63,046	26,600	36,446
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	63,046	26,600	36,446
○ 주소정보관리시스템 유지관리 38,186,000원*1년액	38,186		
○ 주소정보기본도 유지관리 24,860,000원*1년액	24,860		
401 시설비및부대비	82,500	67,000	15,500
	도 5,000		
	군 77,500		
01 시설비	82,500	67,000	15,500
○ 주소정보시설 일제조사 22,000,000원*1식	22,000		
○ 주소정보시설 유지보수 21,000,000원*1식	21,000		
○ 주소정보시설 신규설치	27,000		
* 도로명판 확충 170,000원*30개	5,100		
* 기초번호판 설치 100,000원*100개	10,000		
* 사물주소판 설치 350,000원*34개	11,900		
○ 안전사고대응 국가지점번호판 설치 및 유 지관리	12,500		
* 국가지점번호 설치 694,444.44원*9개	6,250		
	도 2,500		
	군 3,750		
* 국가지점번호 유지관리 250,000원*25개	6,250		
	도 2,500		
	군 3,750		
공간정보사업	457,688	115,912	341,776
201 일반운영비	63,688	45,912	17,776
01 사무관리비	1,188	3,512	△2,324

부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 도로명및건물번호부여사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공간정보 업무 추진 전산소모품 구입 132,000원*9개	1,188		
02 공공운영비	62,500	42,400	20,100
○ 지하시설물표준시스템 하드웨어 유지 보 수 20,400,000원*1년액	20,400		
○ 지하시설물 표준시스템 소프트웨어 유지 보수 20,100,000원*1년액	20,100		
○ 완도군 공간정보 클라우드시스템 유지보 수 22,000,000원*1년액	22,000		
401 시설비및부대비	394,000	70,000	324,000
01 시설비	394,000	70,000	324,000
○ 도로및 지하시설물 전산화구축사업 394,000,000원*1식	394,000		
부동산관리	76,801	65,723	11,078
부동산 관리	27,841	21,311	6,530
101 인건비	11,210	6,520	4,690
04 기간제근로자등보수	11,210	6,520	4,690
○ 부동산 실거래가 추진 인부임 77,000원*65일*2인	10,010		
○ 부동산 실거래가 추진인부 4대 보험료 200,000원*2인*3월	1,200		
201 일반운영비	12,631	10,791	1,840
01 사무관리비	12,631	10,791	1,840
○ 부동산실거래신고 홍보 현수막 제작 70,000원*2회*12읍면	1,680		
○ 부동산관리 전산소모품 구입 705,000원*4분기	2,820		
○ 부동산실명법 위반 과징금 발송용 창봉투 제작 70원*2,000매	140		
○ 개발부담금 부과종료시점 지가 검증수수 료 39,636원*25필*1개기관	991		
○ 개발부담금 산정 내역서 검증 수수료 1,000,000원*7건*1개기관	7,000		
301 일반보전금	4,000	4,000	0
14 기타보상금	4,000	4,000	0
○ 무등록 중개 행위 신고 포상금 500,000원*3건	1,500		
○ 거래가격 거짓신고 포상금 1,500,000원*1식	1,500		
○ 개발부담금 조기납부 환급금 1,000,000원*1식	1,000		
부동산특별조치법 업무운영	48,960	44,412	4,548
201 일반운영비	48,960	34,412	14,548
01 사무관리비	1,050	8,410	△7,360
○ 부동산특별조치법 홍보 현수막 제작 70,000원*15매*1회	1,050		



부서: 민원봉사과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	47,910	26,002	21,908
○ 장기미등기 과징금 등기 우편료 2,530원*500통*6개월	7,590		
○ 부동산특별조치법 보존문서 시스템 유지 보수 17,970,000원*1년액	17,970		
○ 부동산특별조치법 보존문서 전산화 22,350,000원*1년액	22,350		
주택 건설 및 운영	160,446	253,049	△92,603
주택건축 운영	60,446	78,049	△17,603
주택건축운영	20,446	48,049	△27,603
201 일반운영비	20,446	48,049	△27,603
01 사무관리비	20,446	48,049	△27,603
○ 건축위원회 수당 70,000원*18인*3회	3,780		
○ 건축허가 필증 교부 용지 구입 1,000원*100매*12월	1,200		
○ 건축행정건실화 지도점검 2,500원*500통	1,250		
○ 건축행정 업무(임대) 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○ 건축물 허가 및 사용승인 건축사 현장조사 , 검사 확인 업무대행 수수료 130,160원*100건	13,016		
공동주택 공용시설 지원사업	40,000	30,000	10,000
401 시설비및부대비	40,000	30,000	10,000
01 시설비	40,000	30,000	10,000
○ 공동주택 공용시설 지원사업 10,000,000원*2개소	20,000		
○ 무등아파트 어린이 놀이터 시설 개선 20,000,000원*1식	20,000		
건축행정건실화 관리	100,000	175,000	△75,000
빈집 정비사업	100,000	175,000	△75,000
402 민간자본이전	100,000	100,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	100,000	0
○ 농어촌 빈집정비지원사업 2,000,000원*50동	100,000		
전통한옥마을 활성화	2,576	352,576	△350,000
전통한옥마을 육성	2,576	352,576	△350,000
한옥마을 조성	2,576	352,576	△350,000
101 인건비	2,576	2,576	0
04 기간제근로자등보수	2,576	2,576	0
○ 약산전원마을 미분양 부지 풀베기 인부임 322,000원*2인*2일*2회	2,576		
행정운영경비(민원봉사과)	217,081	225,825	△8,744
인력운영비	80,851	71,805	9,046
인력운영비(민원봉사과)	80,851	71,805	9,046

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101	인건비	80,851	70,189	10,662
01	보수	77,885	68,839	9,046
○	초과근무수당	77,885		
*	6급 12,321원*7인*25시간*12월	25,875		
*	7급 11,130원*6인*25시간*12월	20,034		
*	8급 9,992원*7인*25시간*12월	20,984		
*	9급 9,160원*4인*25시간*12월	10,992		
02	기타직보수	1,350	1,350	0
○	초과근무수당(청원경찰) 9,371원*1인*12시간*12월	1,350		
03	공무직(무기계약)근로자보수	1,616	0	1,616
○	공무직 연장근로수당 16,830원*1명*2시간*4일*12월	1,616		
기본경비		136,230	154,020	△17,790
기본경비(민원봉사과)		136,230	154,020	△17,790
201	일반운영비	49,000	48,040	960
01	사무관리비	49,000	48,040	960
○	부서운영비 1,000,000원*25인	25,000		
○	특근매식비 8,000원*25인*10일*12월	24,000		
202	여비	79,950	98,700	△18,750
01	국내여비	79,950	98,700	△18,750
○	국내여비 25,000원*25인*15일*12월*70%	78,750		
○	공무직 국내여비 25,000원*2인*2일*12월	1,200		
203	업무추진비	7,280	7,280	0
03	시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○	각종 민원업무 추진 2,000,000원*1년액	2,000		
04	부서운영업무추진비	5,280	5,280	0
○	30인 이상 400,000원*12월	4,800		
○	8인 초과 40,000원*12월	480		